

İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİNE DEVAM EDEN ÖĞRENCİLERE AİT GELİŞİM TABLOSU

OKUL ADI	TOKİ YAHYA KEMAL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ	ÖĞRENCİNİN	
ALAN DAL	MUHABESE FİNANSMAN / MUHASEBE	ADI SOYADI	
İŞLETME		NUMARASI	
ÖĞRETİM YILI		SINIF	11-MESEM
DERSİN MODÜLLERİ	SÜRE	AMAÇLANAN ÖĞRENME KAZANIMLARI	KAZANDI MI?
Standart Türk Klavyesine Giriş	24	Farklı klavye çeşitlerini açıklar.	
Klavye Tuşlarının Gruplandırılması	183	Temel sıra tuşlarına parmaklarını yerleştirip gerektiğinde temel sıra dışındaki tuşları da tuşlar.	
Sürekli Metin Çalışmaları	232	Metinlerde verilen kelimeleri belirlenen sürede yazmaya çalışır.	
Kelime İşlemci	98	İSG tedbirleri doğrultusunda kelime işlemci programı kullanarak doküman hazırlar.	
Eletronik Tablolama	79	İSG tedbirleri doğrultusunda elektronik tablolama programını kullanarak doküman hazırlar.	
Sunu Hazırlama	43	İSG tedbirleri doğrultusunda sunu hazırlama programını kullanarak doküman hazırlar.	
Hukuka Giriş	43	Hukukla ilgili temel kavramları açıklar	
Kişi, Hukuki Ehliyet ve Mülkiyet Kavramları	24	Mevzuata göre, kişi, hukuki ehliyet ve mülkiyet kavramlarını açıklar.	
Borçlar Hukuku	24	Borçlar Kanunu'na göre borçlar hukukundaki temel kavramları açıklar.	
Sözleşme Çeşitleri	24	Mevzuata göre kişi, hukuki ehliyet ve mülkiyet kavramlarını açıklar.	
Ticaret Hukuku	43	Türk Ticaret Kanunu'na göre ticaret hukuku ilgi ilgili temel kavramları açıklar.	
Kıymetli Evrak Hukuku	43	Türk Ticaret Kanunu'na göre kıymetli evrak hukuku ile ilgili temel kavramları açıklar.	
Sigorta Hukuku	18	Mevzuata göre sigorta hukuku ile ilgili temel kavramları açıklar.	
Muhasebe Hakkında Genel Bilgiler	37	Muhasebe ile ilgili temel kavramlar açıklayarak, MSUGT'ne göre bilanço ve gelir tablosunu düzenler.	
Türkiye'de Tek Düzen Muhasebe Sistemi	12	Türkiye'de Tek Düzen Muhasebe Sistemi, usul ve esaslarının açıklar.	
Muhasebe Süreci	73	MSUGT ve ilgili mevzuata göre muhasebe sürecindeki işlemleri kaydeder.	
Aktif Karakterli Hesaplar	122	MSUGT'ne uygun olarak varlık hesapları hareketlerini ve envanter işlemlerini kaydeder	
Pasif Karakterli Hesaplar	98	MSUGT'ne uygun olarak kaynak hesapları hareketlerini ve envanter işlemlerini yaparak kaydeder.	
Gelir Tablosu Hesapları	37	MSUGT'ne uygun olarak gelir tablosu hesaplarının maliyet hesaplarıyla ilişkisini açıklayarak gelir tablosu hesap hareketlerini ve envanter işlemlerini kaydeder ve gelir tablosunu düzenler.	
Maliyet Hesapları	24	MSUGT'ne uygun olarak maliyet hesapları hareketlerini yaparak kaydeder	
Nazım Hesaplar	12	Nazım hesap hareketlerini yaparak kaydeder	
Muhasebe Uygulamaları	24	Vergi Usul Kanunu ve MSUGT'ne göre muhasebe sürecini uygulayarak kayıt işlemlerini yapar.	
Vergi	91	Vergi ile ilgili genel bilgileri açıklar	
Beyannameler	128	Vergi mevzuatına göre beyannameleri düzenler	
TOPLAM DERS SAATİ	1536	48 Hafta * 32 Ders Saati	
..... Usta Öğretici		 Koordinatör Öğretmen	

Bu gelişim tablosu MESEM Muhasebe Finansman Alanı Çerçeve Öğretim Programı dikkate alınarak hazırlanmıştır.

https://meslek.meb.gov.tr/upload/cop9_mem/2021_muhassebe_mem_cop.pdf


İkrani ERDOĞAN
Alan Şefi


Şerife ME
Muh.Fin.Öğrt.


Çiğdem SARI
Muh.Fin.Öğrt.


Uygundur
Mustafa KARAYİĞİT
Okul Müdürü